

Pack 14h - Copropriété

★ OBJECTIFS

- Identifier les nouvelles règles liées à la nondiscrimination dans l'immobilier

ⓘ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2h00

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

☒ MOYENS

Pédagogiques :

- Cours théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz composé de QCM

✉ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

- | | |
|--------------------------|-------|
| ○ Test de positionnement | 5'00 |
| ○ Introduction | 11'37 |

Module 1 : La non-discrimination immobilière

- | | |
|--|-------|
| ○ Petites histoires d'introduction vécues | 11'37 |
| ○ Rappel légal précis | 10'10 |
| ○ Comment peut réagir un locataire ? | 4'01 |
| ○ Comment réagir face à la discrimination dans la transaction immo ? | 3'56 |
| ○ Comment réagir face à la discrimination dans la location immo ? | 22'17 |
| ○ D'une caricature à la vraie discrimination | 3'59 |
| ○ Discrimination immobilière | 1'51 |

TOTAL : **57'51**

- | | |
|------------------------|-------|
| ○ QUIZ | 40'00 |
| ○ Test de satisfaction | 5'00 |

TOTAL : 2'02'28

Déontologie immobilier

(2 heures)

★ OBJECTIFS

- Identifier les obligations liées au code de la déontologie
- Appliquer ces obligations

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2h

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

📞 CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

- Test de positionnement 5'00

Module 1 : Le code de déontologie immobilière :

- | | |
|---|-------|
| • Introduction | 16'29 |
| • Vos compétences dans le sens du code de déontologie | 11'56 |
| • L'éthique professionnelle | 10'22 |
| • Rappel tracfin et non discrimination | 08'21 |
| • RSAC, agents co et avis de valeurs | 10'47 |
| • Le RGPD, Le Conseil, le conflit d'intérêt | 22'30 |
| • Éthique professionnelle 2ème partie | 10'36 |
| • Oubliez le low cost ² | 05'41 |
| • Respect des lois et règlements | 04'43 |
| • La compétence | 09'16 |
| • Conclusion | 08'19 |
| • Test de satisfaction | 5'00 |

TOTAL : 02'00'00

★ OBJECTIFS

- Comprendre et appliquer le règlement de protections des données personnelles.
- Prioriser les actions à mener
- Gérer et prouver votre mise en conformité

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 1h19

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

✉ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

- Test de positionnement 5'00

Module 1 : Les bases du RGPD

- Introduction 03'27
- Qui est alors concerné par le RGPD ? 03'16
- Le RGPD qu'est-ce que c'est ? 06'45
- Le RGPD, concrètement je fais quoi ? 07'40
- Quelles données sont concernés ? 02'27
- Le RGPD registre de traitement 03'23
- Récapitulons le plan d'action 02'15
- Vos questions répondues 08'43
- Quizz Intermédiaire 15'00

Module 2 : La CNIL, l'élément central de la conformité au RGPD

- Les missions de la CNIL 03'04
- Les moyens de contrôle de la CNIL 01'59
- Le compte-rendu 02'01

Module 3 : Les principes qui animent le RGPD

- Le responsable de traitement des données personnelles 05'22
 - Quiz 04'00
-
- Test de satisfaction 5'00

TOTAL : 01'19'22

★ OBJECTIFS

- Identifier et mettre en application les règles TRACFIN
- Lutter contre le blanchiment
- Être capable de mettre en place un système de gestion des risques

- Test de positionnement **5'00**

Module 1 : Qu'est-ce que le blanchiment ?

- **Module 1.1 : Définition**
 - Définition usuelle **1'58**
 - Incrimination **8'20**
 - Quiz **6'00**

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 3h

- **Module 1.2 : Typologie des schémas de blanchiment de capitaux dans le secteur immobilier**

- Introduction **5'07**
- Dessous-de-table, dissimulation, achat simulé **2'46**
- Prêt adossé (ou back-to-back loan) **2'32**
- Auto-prêt (ou "loan-back") **1'56**
- Autres types de blanchiment de capitaux dans le secteur immobilier **3'39**
- Quiz **6'00**

• **TOTAL :** **38'18**

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

✉ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOOS

Module 2 : Qu'est-ce que la lutte anti-blanhiment ?

- **Module 2.1 : Quels sont les autorités publiques en charge de la lab/ft?**

- Une organisation intergouvernementale ad hoc : le GAFI **2'59**
- Une cellule nationale de renseignement financier : TRACFIN **4'53**
- Des autorités nationales de contrôle et de sanction : la DGCCRF et la CNS **5'30**
- Quiz **6'00**

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

★ OBJECTIFS

- Identifier et mettre en application les règles TRACFIN
- Lutter contre le blanchiment
- Être capable de mettre en place un système de gestion des risques

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 3h

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

📞 CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

• Module 2.2 : Quels sont les autorités publiques en charge de la lab/ft?

- Le mécanisme de la déclaration de soupçon **3'05**
- Les secteurs "assujettis" **2'37**
- Quiz **6'00**
- **TOTAL :** **31'04**

Module 3 : Qui est assujettie aux obligations anti-blanchiment ?

- Qui est assujettie aux obligations anti-blanchiment ? **4'19**
- Les professionnels "loi hoguet" assujettis **3'05**
- Les professionnels « Loi Hoguet » non assujettis **2'02**
- Quiz **6'00**
- **TOTAL :** **15'26**

Module 4 : En quoi consistent les obligations de lutte anti-blanchiment ?

• Module 4.1 : L'obligation de mettre en place un système d'évaluation et de gestion des risques

- Introduction **2'47**
- L'évaluation des risques **4'59**
- La gestion des risques **3'29**
- Quiz **6'00**

• Module 4.2 : Les obligations de vigilance

- Introduction **1'57**
- L'identification des clients **8'35**
- Recueil d'informations, abstention et vigilance **2'30**
- La modulation des mesures de vigilance **10'21**
- Les autres obligations de vigilance **2'56**
- Quiz **6'00**

★ OBJECTIFS

- Identifier et mettre en application les règles TRACFIN
- Lutter contre le blanchiment
- Être capable de mettre en place un système de gestion des risques

• Module 4.3 : Les obligations déclaratives

- | | |
|--|------|
| ○ La déclaration du déclarant-correspondant | 4'21 |
| ○ La déclaration de soupçon de blanchiment de capitaux | 9'21 |
| ○ La déclaration de soupçon de fraude fiscale complexe | 4'58 |
| ○ Les autres obligations déclaratives | 4'38 |
| ○ Quiz | 6'00 |

1'18'52

• TOTAL :

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 3h

Module 5 : En cas d'audit

- | | |
|------------------------------|------|
| ○ Que faire en cas d'audit ? | 3'58 |
| ○ Quiz | 2'00 |

8'58

• TOTAL :

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

- | | |
|--------------|------|
| ○ Conclusion | 1'47 |
|--------------|------|

1'47

- Test de satisfaction

5'00

TOTAL : 3'04'25

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

📞 CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITOS

L'accompagnement pédagogique

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

★ OBJECTIFS

- Apprendre comment gérer l'administration et l'organisation de la copropriété.
- Comprendre ce qu'est une assemblée générale, conseil syndical et syndic
- Connaître les bases des charges de copropriété

- Test de positionnement **5'00**
- Introduction **4'12**

Module 1 : Administration et organisation de la copropriété

- Le carnet d'entretien **6'29**
- Les mutations en copropriété **6'41**
- Loi Carrez et diagnostique **6'54**
- L'état daté et le pré-état daté **5'59**
- L'avis de mutation **5'23**
- Les créances garanties **3'46**
- Le droit de priorité en cas de vente de parking privatif **2'46**
- Immatriculation des copropriété **9'52**
- Les locations en copropriété – Partie 1 **7'38**
- Les locations en copropriété – Partie 2 **7'13**
- Les locations en copropriété – Partie 3 **5'21**
- Parties communes des bâtiments – Partie 1 **6'35**
- Parties communes des bâtiments – Partie 2 **5'45**
- Parties communes des bâtiments – Partie 3 **5'18**
- Les parties privatives des bâtiments **5'13**
- Quiz intermédiaires **45'00**

TOTAL : 2'15'53

Module 2 : Assemblée générale, conseil syndical et syndic

- La convocation à l'assemblée générale **6'11**
- Déroulement de l'assemblée générale **7'16**
- Le procès-verbal d'assemblée générale **1'59**
- Qu'est-ce qu'un conseil syndical ? **5'54**
- L'organisation du conseil syndical **3'52**
- Les différents rôles du conseil syndical **10'53**
- Qu'est-ce qu'un syndic ? **9'14**
- Les différentes missions du syndic – part 1 **12'03**
- Les différentes missions du syndic – part 2 **7'42**

✉ CONTACT

Tél :
01 87 66 02 19

E-mail :
contact@immoforma.fr

NDA :
76311071831

Nom de l'accompagnateur :
Anthony PITKANITOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

★ OBJECTIFS

- Apprendre comment gérer l'administration et l'organisation de la copropriété.
- Comprendre ce qu'est une assemblée générale, conseil syndical et syndic
- Connaître les bases des charges de copropriété

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 5h39

▀ FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

- Quiz intermédiaires

25'00

TOTAL :

1'30'04

Module 3 : Les charges de copropriété

- Les principes de bases des charges en copropriété
- La répartition des charges entre les propriétaires
- Les différents types de charges en copropriété
- Contentieux et impayés des charges en copropriété – Part 1
- Contentieux et impayés des charges en copropriété – Part 2
- Quiz intermédiaires

8'30

6'00

10'06

10'56

10'40

15'00

TOTAL :

1'01'12

Module 4 : Le contrôle des comptes de la copropriété

- Introduction au module contrôle des comptes de la copropriété
- Les outils du contrôle des comptes
- Les opérations de contrôle
- La mise en œuvre des contrôles
- Quiz intermédiaires

1'47

6'08

9'56

6'54

12'00

TOTAL :

36'45

- Conclusion
- Test de satisfaction

1'27

5'00

✉ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITOS

TOTAL : 5'39'33

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

★ OBJECTIFS

- Savoir identifier les copropriétés en pré-difficulté
- Connaître les différents rôles du mandataire ad hoc
- Maîtriser les modalités de la saisine judiciaire
- Connaître le rôle du plan d'apurement

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 5h51

❷ FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences Firstétudie chaque dossier individuellement et vous accompagne dans les démarches de financement.

❸ MOYENS

Pédagogiques :

- Cours théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz composé de QCM

❹ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

❺ HORAIRES

Libres en E-learning

- Test de positionnement

5'00

Module 1 : Les copropriétés en pré-difficulté

- Qu'est-ce qu'une copropriété 10:23
- Comment identifier les copropriétés « fragiles » ? 10:38
- Quels sont les dispositifs de veille et d'observation ? 11:10
- Le mandat ad hoc 09:21
- Les modalités de la saisine judiciaire 07:59
- Quelles sont les personnes éligibles aux fonctions de mandataire ad hoc ? 06:27
- La décision du juge 04:55
- Quelle est la mission du mandataire ad hoc ? 15:01
- Quelles sont les suites du rapport ? 04:30
- Quelle est la rémunération du mandataire ad hoc ? 04:25

Module 2 : Les copropriétés en difficulté

- Introduction : l'administration provisoire 03:17
- Comment s'effectue la procédure de désignation ? 08:43
- Qui peut initier la procédure ? 05:34
- Quelles sont les modalités de la saisine ? 08:10
- Quelles sont les personnes éligibles aux fonctions d'administrateur provisoire ? 05:15
- La décision du juge 13:53
- Quelles sont les conséquences sur le mandat du syndic ? 10:21
- Quels sont les pouvoirs de l'administrateur provisoire ? 03:48
- Quelles sont les prérogatives des autres organes du syndicat ? 08:20
- Quelles sont les prérogatives des autres organes du syndicat ? 06:22
- Quelle est la mission de l'administrateur provisoire ? 08:17
- L'apurement des dettes 10:36
- Le plan d'apurement 10:43
- Le plan d'apurement 03:46
- Les rapports de l'administrateur provisoire 05:25
- Quels sont les nouveaux outils juridiques à la disposition de l'administrateur provisoire ? 13:35
- Les mesures d'accompagnement : travaux et plan de sauvegarde 07:08
- Les mesures d'accompagnement : la restructuration du syndicat 10:29
- Qu'est-ce que l'administration provisoire renforcée ? 15:38
- Comment calculer la rémunération de l'administrateur provisoire ? 10:53
- Comment calculer la rémunération de l'administrateur provisoire ? 04:06
- Le plan de sauvegarde 10:08
- La carence 08:09
- La carence 07:43
- La requalification des copropriétés très dégradées 09:40
- Les opérations programmées d'amélioration de l'habitat 04:41
- Conclusion 01:23
- Quiz intermédiaire 45:00

- Test de satisfaction

5'00

Total : 5'51'25

Total général : 19'54'45

Déontologie immobilier

(2 heures)

★ OBJECTIFS

- Identifier les obligations liées au code de la déontologie
- Appliquer ces obligations

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2h

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

📞 CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

- Test de positionnement 5'00

Module 1 : Le code de déontologie immobilière :

- | | |
|---|-------|
| • Introduction | 16'29 |
| • Vos compétences dans le sens du code de déontologie | 11'56 |
| • L'éthique professionnelle | 10'22 |
| • Rappel tracfin et non discrimination | 08'21 |
| • RSAC, agents co et avis de valeurs | 10'47 |
| • Le RGPD, Le Conseil, le conflit d'intérêt | 22'30 |
| • Éthique professionnelle 2ème partie | 10'36 |
| • Oubliez le low cost ² | 05'41 |
| • Respect des lois et règlements | 04'43 |
| • La compétence | 09'16 |
| • Conclusion | 08'19 |
| • Test de satisfaction | 5'00 |

TOTAL : 02'00'00

★ OBJECTIFS

- Identifier les obligations liées au code de la déontologie
- Appliquer ces obligations

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2h

🏛 FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❖ MOYENS

Pédagogiques :

- Apports théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz
- QCM

❖ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITSOS

⌚ HORAIRES

Libres en E-learning

L'accompagnement pédagogique

L'accompagnement pédagogique est assuré avec un formateur qui forme l'apprenant dans un parcours individuel, précisément adapté au besoin de l'apprenant dans le but d'obtenir la certification visée.

En dehors des heures de formations prévues, l'organisme prévoit un accompagnement pour s'assurer de la satisfaction de l'apprenant, de la conformité administrative de son dossier ainsi qu'un temps particulier pour la préparation à la certification.

L'accompagnement technique

En début de parcours, un accès e-learning est envoyé à l'apprenant. Son utilisation est facultative mais permet à l'apprenant d'assoir ses compétences théoriques. Les heures de connexion ne sont jamais décomptées des heures de formation prévues.

L'apprenant a un accès à une plateforme développée en interne par Compétences First pour gérer les documents pédagogiques (Attestations, émargement, etc..).

La non-discrimination pour l'immobilier (2 heures)

DEON02

★ OBJECTIFS

- Identifier les nouvelles règles liées à la nondiscrimination dans l'immobilier

❶ INFORMATIONS

- **Public :** Professionnels de l'Immobilier ou du crédit
- **Prérequis :** Aucun
- **Durée :** 2h00

❷ FINANCEMENT

Une action de formation peut faire l'objet d'une prise en charge OPCO. Compétences First identifie et vous accompagne dans les démarches de financement.

❸ MOYENS

Pédagogiques :

- Cours théoriques
- Études de cas
- Questions/Réponses

Matériels :

- Ordinateurs / Tablettes / Smartphones
- Paperboard

Méthodes d'évaluation :

- Quiz composé de QCM

❹ CONTACT

Tél :

01 87 66 02 19

E-mail :

contact@immoforma.fr

NDA :

76311071831

Nom de l'accompagnateur :

Anthony PITKANITOS

❺ HORAIRES

Libres en E-learning

- | | |
|--------------------------|-------|
| ○ Test de positionnement | 5'00 |
| ○ Introduction | 11'37 |

Module 1 : La non-discrimination immobilière

- | | |
|--|-------|
| ○ Petites histoires d'introduction vécues | 11'37 |
| ○ Rappel légal précis | 10'10 |
| ○ Comment peut réagir un locataire ? | 4'01 |
| ○ Comment réagir face à la discrimination dans la transaction immo ? | 3'56 |
| ○ Comment réagir face à la discrimination dans la location immo ? | 22'17 |
| ○ D'une caricature à la vraie discrimination | 3'59 |
| ○ Discrimination immobilière | 1'51 |

TOTAL : **57'51**

- | | |
|------------------------|-------|
| ○ QUIZ | 40'00 |
| ○ Test de satisfaction | 5'00 |

TOTAL : 2'02'28